

Рассмотрено и принято
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
28.08.2020 г



ПОЛОЖЕНИЕ о системе оценивания, форме, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

1. Общие положения

Настоящее положение определяет основы организации оценки знаний, универсальных учебных действий, форм и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся по программам начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).
Цель создания Положения заключается в разъяснении принципов и особенностей организации оценки, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации ФГОС.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г №273 (ст. 58); ФГОС НОО и ФГОС ООО, федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора); Правил осуществления контроля и надзора в сфере образования; Устава МБОУ «СОШ №1».

1.2. Настоящее Положение рассматривается и принимается педагогическим советом и утверждается директором МБОУ «СОШ №1». Настоящее положение устанавливает требования к оценке учебных достижений, а также порядок, формы, периодичность промежуточной аттестации обучающихся. Настоящее положение обязательно для обучающихся и педагогических работников

1.3. **Аттестация** – это контроль успеваемости обучающихся, оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения, по результатам проверки (проверок) в соответствии с требованиями учебных программ по предмету и государственного стандарта.

1.4. **Виды аттестации:**

Основными видами аттестации (контроля успеваемости) обучающихся являются:

- текущий контроль успеваемости обучающихся,
- промежуточная аттестация обучающихся,
- итоговая аттестация обучающихся.

1.4.1. **Текущая аттестация.**

Текущая аттестация - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части, темы конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки.

Текущая аттестация успеваемости обучающихся направлена на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних заданий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

Текущая аттестация включает в себя и **тематический контроль** знаний обучающихся.

Тематический контроль – это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины по окончании изучения по результатам проверки (проверок).

1.4.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимся всего объёма содержания конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода (года). Промежуточная аттестация устанавливает соответствие знаний, умений, навыков обучающихся за данный период, требованиям учебных программ по предмету и государственному стандарту, ФГОС.

1.4.3 Итоговая аттестация.

Итоговая аттестация – это оценка знаний выпускников по данному предмету (дисциплине) по завершении каждого уровня образования – основного общего, среднего общего.

Проводится согласно Порядку проведения в формате ОГЭ-9 и ЕГЭ-11.

1.5. Основными принципами проведения и организации всех видов аттестации являются:

- систематичность,
- учёт индивидуальных особенностей обучающихся,
- коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся).

1.6. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, эссе, диктанты, рефераты, тестовые работы, работы в формате ОГЭ и ЕГЭ, проекты, исследовательские работы и другое. Самостоятельные и проверочные работы.

Формы устной проверки:

Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

1.7. При проведении контроля качества освоения учебной программы могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

1.8. В соответствии с Уставом МБОУ «СОШ №1» при промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки.

Успешное прохождение промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс для продолжения обучения и допуска обучающихся 9-11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом МБОУ «СОШ №1».

1.9. Дети-инвалиды, дети с особыми образовательными возможностями здоровья (ОВЗ), обучающиеся, получающие образование по индивидуальному плану на дому, могут освобождаться от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию решением педагогического совета. Их аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за четверти, полугодия и учебный год.

1.10. Настоящее Положение ежегодно доводится до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников МБОУ «СОШ №1».

2. Формы, периодичность и порядок текущей аттестации

2.1. Текущая аттестация обучающихся МБОУ «СОШ №1» проводится в целях:

а) определения уровня усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ общего образования реализуемых образовательной организацией;

- б) контроля за уровнем сформированности у обучающихся знаний, умений и навыков, опыта осуществления разнообразных видов деятельности;
- в) мониторинга уровня обученности обучающихся;
- г) объективной оценки уровня подготовок учеников переводных и выпускных классов.

2.2. Текущая аттестация заключается в определении учителем полноты и степени прохождения учеником программного материала и выставлении ему оценки за четверть (полугодие), учебный год.

2.3. Текущая аттестация проводится в следующих формах:

- а) оценивания обучающихся по итогам успеваемости за четверть (полугодие);
- б) итоговых контрольных работ;

2.4. Периодичность проведения текущей аттестации.

Текущая аттестация проводится:

- а) во 2-9 классах за каждую четверть;
- б) в 10-11 классах за каждое полугодие;
- в) в 1-х классах используется только качественная оценка степени усвоения программного материала.

2.5. Сроки проведения текущей аттестации.

2.5.1. Оценка обучающимся по итогам успеваемости за четверть (полугодие), учебный год выставляется в сроки, определённые приказом по школе, но не позднее, чем за 2 календарных дня до окончания четверти (полугодия), года.

2.5.2. Контрольные работы за четверть (полугодие), год проводятся по графику. Во избежание перегрузки обучающихся в конце четверти, полугодия, года разрешается проведение контрольных работ и зачетов не более одного в день. Время проведения итоговых контрольных работ определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по согласованию с учителями.

2.5.3. В исключительных случаях (длительная болезнь обучающегося более 3-х учебных недель в течение четверти (4-х учебных недель в течение полугодия), в силу семейных обстоятельств и т. д.) по письменному заявлению родителей (законных представителей) приказом по школе сроки аттестации за четверть (полугодие), учебный год могут быть продлены (кроме обучающихся выпускных классов в 4 четверти (2-м полугодии)), но не более, чем на один календарный месяц после даты выставления оценки за четверть (полугодие), определённой приказом по школе.

2.6. Порядок проведения текущей аттестации.

2.6.1. Педагогический работник обязан:

- ознакомить обучающихся с системой текущего, тематического и рубежного контроля по своему предмету на начало учебного года;
- своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля;
- заранее (не менее чем за 1(один) урок) довести до обучающихся форму проведения тематического или рубежного контроля;
- своевременно и тактично довести до обучающихся критерии оценивания и по итогам проверки - отметку текущего, тематического или рубежного контроля, обосновав ее, и выставить оценку в электронный журнал.

2.6.2. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе учитель в электронном журнале в день отсутствия обучающегося ставит пометку «Н».

2.6.3. Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил три (три) и более уроков и вышел на текущий, тематический или рубежный контроль, отметка «1» и «2» («неудовлетворительно») обучающемуся не ставится. Обучающемуся после длительного отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания текущего, тематического или рубежного контроля. Срок для освоения пропущенного материала, предоставляемый обучающемуся, не должен превышать двух недель.

2.6.4. Оценивание обучающихся по итогам успеваемости за четверть (полугодие), год осуществляется на основе требований государственных образовательных стандартов; критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебной программе данного года обучения; устава общеобразовательного учреждения; настоящего положения.

Оценка за четверть (полугодие), год выставляется преподавателем данного учебного предмета.

Оценка успеваемости за четверть (полугодие), год осуществляется по пятибалльной системе.

В балльной системе применяются оценки: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно», 1 – «очень плохо». Разрешается использование качественной оценки знаний, умений и навыков («зачтено», «не зачтено») в 9-11 классах по отдельным предметам (элективные курсы, курсы по выбору), где количество часов по учебному плану составляет не более 1 часа в неделю.

Оценка по итогам успеваемости за четверть (полугодие), год является единой и отражает в обобщённом виде все стороны подготовки ученика по предмету, в том числе усвоение теоретического материала, овладение умениями, навыками, видами учебной деятельности.

Итоговая оценка за четверть (полугодие), год выводится механически как среднее арифметическое предшествующих оценок.

Положительная оценка в баллах по итогам успеваемости за четверть (полугодие), выставляется ученику, если им пройден (отработан в установленном порядке) программный материал и при этом более половины текущих оценок положительные. Количество текущих оценок, в том числе – за отработанные темы, к моменту определения оценки за четверть должно быть не менее трех, за полугодие – не менее пяти.

Оценка 2 «неудовлетворительно» по итогам успеваемости за четверть (полугодие) выставляется ученику, если к моменту определения оценки более половины оценок текущей успеваемости 2 «неудовлетворительно» и им не отработана текущая задолженность по пропущенным темам.

Оценка за четверть (полугодие) выставляется в классный журнал после записи даты последнего урока по данному предмету в четверти (полугодии).

В случае отсутствия обучающегося на по болезни и, как следствие, недостаточном количестве для объективного оценивания текущих оценок, обучающемуся после записи даты последнего урока в четверти (полугодии) по данному предмету в классном журнале выставляется – «не аттестован» (н/а).

В случае продления обучающемуся сроков аттестации в соответствии п. 2.5.3. настоящего Положения оценка по итогам четверти (полугодия) выставляется в электронный журнал в срок определённый приказом по школе. Восполнение обучающимися знаний материала, пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно с последующей обязательной аттестацией обучающегося. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) не освобождает его от текущего оценивания. Учитель вправе выбрать письменный, устный или комбинированный способ проверки знаний, умений и навыков.

Учитель должен комментировать оценку обучающегося, чтобы обучающийся смог устранить недостатки в дальнейшем.

На основании результатов текущего контроля – выводятся четвертные, полугодические оценки.

3. Система оценивания

3.1. Для обучающихся 2-11 классов в школе используется 5-балльная система оценки знаний, умений и навыков. В ходе обучения учителя оценивают знания обучающихся. Оценка ответа обучающихся при устном и письменном опросе производится по 5 балльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), 1 (очень плохо).

3.1.1. При выставлении отметок учителям предметникам руководствоваться нормами оценок, опубликованными в государственных программах по конкретному предмету.

- 3.1.2. В целях повышения ответственности школьников за качество учебы, соблюдение учебной дисциплины, устранение пробелов в знаниях обучающихся, учитель обязан объективно правильно и своевременно оценивать их знания, умения и навыки.
- 3.1.3. При подготовке к уроку учитель должен спланировать урок так, чтобы в ходе урока опросить не менее 4-5 обучающихся. Нижний предел частоты выставления оценок - 2 оценки на ученика каждый месяц по каждому предмету.
- 3.1.4. Учитель должен убедительно обосновать выставленную отметку за урок. Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются оценки при проведении письменных контрольных работ, лабораторных и практических по физике, химии, биологии за лабораторные работы в зависимости от формы проверки (фронтальной или индивидуальной). Сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной оценкой.
- 3.1.5. В случае отсутствия ученика на контрольной работе без уважительной причины работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Оценка за выполненную работу выставляется в соответствии с нормами оценки по предмету.
- 3.1.6. Обучающие творческие работы обучающихся 2-4 кл. оцениваются одной оценкой, контрольное изложение в 4 кл. оценивается двойной оценкой.
- 3.1.7. Оценки за письменные работы в 5-8 классах по химии, физике, биологии, математике в 5-11 классах выставляются в журнал к следующему уроку. На проверку контрольных письменных работ по литературе, русскому языку в 9-11 классах дается до 10 дней.
- 3.1.8. Урок обобщения, семинары, зачеты, отработки практических навыков и умений предполагают оценивание до 60% обучающихся.
- 3.1.9. Безоценочные уроки возможны только при изучении нового материала в форме лекции в старших классах.
- 3.1.10. В старших классах возможно использование зачетной системы обучения по одной из изученных тем. При проведении зачетов знания детей оцениваются отметками 2,3,4,5. В старших классах (9-11) возможно использование зачетной или модульной системы обучения (в целом по предмету или по изученным темам или в конце полугодия по желанию ученика) с целью повышения отметки за полугодие. Зачеты целесообразнее проводить в старших классах, используя различные материалы..

3.2. Оценка устных ответов обучающихся

Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

Ответ оценивается отметкой «4», если:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один — два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя;
- приведены однотипные примеры;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Отметка «2» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

4. Оценка письменных работ обучающихся

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности обучающегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности обучающегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются опiski. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка «5» выставляется, если

учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка «4» выставляется, если

ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка «3» выставляется, если

ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы

Отметка «2» выставляется, если

ученик допустил более 4-х ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом:

- "5" – если все задания выполнены;
- "4" – выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий;
- "3" – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы;
- "2" – выставляется за работу в которой не выполнено более половины заданий.

5. Оценка творческих работ обучающихся

Творческая работа выявляет сформированность уровня грамотности и компетентности обучающегося, является основной формой проверки умения учеником правильно и последовательно излагать мысли, привлекать дополнительный справочный материал, делать самостоятельные выводы, проверяет речевую подготовку обучающегося. Любая творческая работа включает в себя три части:

- вступление,
- основную часть,
- заключение

и оформляется в соответствии с едиными нормами и правилами, предъявляемыми к работам такого уровня.

С помощью творческой работы проверяется:

- умение раскрывать тему;
- умение использовать языковые средства, предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания (работы);
- соблюдение языковых норм и правил правописания;
- качество оформления работы, использование иллюстративного материала;
- широта охвата источников и дополнительной литературы.

В соответствии с требованиями ФГОС для оценивания творческих работ следует использовать критериальный подход. Положения о критериальном оценивании творческих работ подлежат утверждению методическим советом школы или педсоветом.

В положениях о критериальном оценивании следует учесть содержание, грамматическую и информационную грамотность, техническое исполнение, творческий подход, а также особенности оцениваемого вида работы.

Положения о критериальном оценивании определяют количество баллов, соответствующее оценкам 5-бальной системы.

В остальных случаях:

Отметка "5" ставится, если

содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.

Отметка "4" ставится, если

содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

Отметка "3" ставится, если

в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и

иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

Отметка "2" ставится, если

работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилового решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

6. Контроль успеваемости

6.1. Текущая аттестация

Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы. В 1 классе в соответствии с требованиями ФГОС НОО система оценки должна:

- Ориентировать на достижение результата духовно-нравственного развития и воспитания (личностные результаты), формирование универсальных учебных действий (метапредметные результаты), освоение содержания учебных предметов (предметные результаты);
- Обеспечивать комплексный подход к оценке всех перечисленных результатов образования (предметных, метапредметных и личностных);
- Обеспечивать возможность регулирования системы образования на основании полученной информации о достижении планируемых результатов.

6.2. Текущая аттестация обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

6.3. Текущая аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах:

- 1) контрольные работы;
- 2) проверочные работы;
- 3) диктанты (словарные диктанты);
- 4) практические работы;
- 5) лабораторные работы;
- 6) самостоятельные работы (в том числе по вариантам или по индивидуальным заданиям);
- 7) защита рефератов и иных творческих работ;
- 8) зачёты, в том числе дифференцированные зачёты;
- 9) собеседование;
- 10) тестирование, в том числе с применением компьютера;
- 11) устный опрос;
- 12) проверка домашних заданий (в т.ч. сочинений, индивидуальных заданий, творческих работ);
- 13) выполнение проектно-исследовательских работ;
- 14) работа со схемами, рисунками, таблицами;
- 15) задания (вопросы) с кратким или развернутым ответом.

6.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 10 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

6.5. Обучающиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

6.6. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

6.7. Отметка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

6.8. Учитель обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в электронный журнал.

6.9 Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются в 2-9 классах – по учебным четвертям, в 10-11 классах - по полугодиям. По предметам, изучаемым менее 1 часа в неделю, оценки выставляются за полугодие.

6.10. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, заменяющих родителей. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с итоговой оценкой обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной приказом директора.

7. Промежуточная аттестация обучающихся

7.1. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения **письменной аттестации** являются:

- диктант (2-10-й классы);
- контрольная работа по математике (2-10-й классы);
- изложение с разработкой плана его содержания (8-й класс);
- сочинение или изложение с творческим заданием (10-й класс);
- письменное тестирование по предмету с использованием формата ЕГЭ, ОГЭ, ВПР.

К устным видам промежуточной аттестации относятся:

- проверка техники чтения (2-5-й классы);
- защита реферата (8-й, 10-й классы);
- сдача нормативов по физической культуре (5-8-й, 10-й классы);
- зачет (5-8-й, 10-й классы);
- собеседование (8-й, 10-й классы).

7.2. При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования обучающийся без подготовки отвечает на вопросы аттестационной комиссии по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам образовательной программы данного года обучения.

7.3. При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена обучающийся отвечает на теоретические вопросы вытянутого им билета и выполняет практическое задание.

7.4. При проведении промежуточной аттестации в форме защиты реферата обучающийся представляет реферат учителю на рецензию за неделю до дня промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и по итогам защиты реферата выставляет оценку обучающемуся.

7.5. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации.

7.6. Промежуточная аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором школы. Расписание вывешивается за неделю до начала аттестации.

7.7. Тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов, тесты, диктанты разрабатываются учителями и утверждаются на школьных методических объединениях. Весь аттестационный материал сдается заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе за две недели до начала аттестационного периода.

7.8. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения.

7.9. Итоги аттестации обучающихся оцениваются количественно по 5-балльной системе.

7.10. Отметки за четверть, полугодие, год выставляются за 1-2 дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

7.11. Годовая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметок за четверти (полугодие) и отметки по промежуточной (итоговой) аттестации.

Промежуточная аттестация проводится для всех классов с 1 по 11, согласно графику, утвержденному в начале учебного года.

Результаты промежуточной аттестации оказывают влияние на годовую оценку. Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных оценок и оценки за промежуточную аттестацию и округляется до целого числа по правилам математического округления.

Пример:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Промежуточная аттестация	Год
3	3	4	4	3	3
4	5	5	3	4	4
3	2	2	3	2	2
3	3	3	4	5	4

7.12. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

8. Итоговая аттестация осуществляется для обучающихся 9-х и 11-х классов

Порядок итоговой аттестации определяется: Законом РФ «Об образовании», нормативными актами РФ, Министерством Образования и науки Пермского края, локальными актами школы. Допуск обучающихся к итоговой аттестации, сроки ее проведения, награждение обучающихся проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации общеобразовательных учреждений РФ.

9. Порядок выставления оценок за контрольные работы

Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы обучающегося, отраженный в электронном журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой. Итоговая контрольная работа не может быть поводом к снижению итоговой оценки обучающегося за семестр или полугодие.

10. Меры по предупреждению перегрузки обучающихся

С целью предупреждения перегрузки обучающимся начальных классов не задаются домашние задания на каникулы и праздничные дни. Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в понедельник и субботу, за исключением предметов имеющих объем 1-2 часа в неделю и на первой неделе после каникул. Несанкционированный учебной частью перенос зачета, контрольной работы в графике зачетов и контрольных работ, самостоятельное проведение контрольных работ и зачетов, не предусмотренных графиком, являются грубым нарушением прав обучающихся и поводом к дисциплинарному взысканию педагогу.

11. Права участников образовательного процесса на апелляцию итогов текущей, промежуточной аттестации.

Участниками образовательного процесса являются педагогические работники, родители, Обучающиеся. В соответствии с Уставом ОУ каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса. Обращение рассматривается в течение недели с момента подачи на имя директора ОУ и регистрации письменного обращения с изложением сути конфликта. Директор ОУ дает письменное распоряжение одному из вышеперечисленных органов о расследовании и предложениях по сути конфликта. Решение об объективности оценки выносится руководителем ОУ в форме приказа, распоряжения и в обязательном порядке доводится до членов педагогического коллектива. Участники конфликта ставятся в известность о результатах расследования через ознакомление с содержанием приказа под роспись. Участники конфликта вправе обжаловать решение администрации в вышестоящих инстанциях.

12. Срок действия положения – до внесения соответствующих изменений.